

SULTANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA
1	İlama Bağlı Vekalet Ücreti Ödemeleri	1- Dilekçe. (Dilekçede T.C. Kimlik Numarası, ödeme yapılacak Banka adı ile Banka hesap numarasının veya İcra Esas numarasının belirtilmesi gerekmektedir. 2- Kesinleşmiş Mahkeme Kararı 3- Ödeme vekile yapılacak ise vekaletname 4- Avukatlık vekalet ücret ödemesi için, Serbest Meslek Makbuzu	10 gün (Ödenek ve nakit olması kavdıyla)
2	3071 sayılı Dilekçe Hakkının kullanılmasına dair başvurular.	1- Dilekçe. (Ad, Soyadı, İmza, Açık Adres ve Nüfus bilgilerinin yer aldığı dilekçe.)	30 gün
3	"4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu" kapsamında yapılan, Bilgi Edinme Başvuruları Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü aracılığı ile cevaplanacaktır.	Başvuru Formu	15 İşgünü 30 İşgünü (en geç)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Hukuk İşleri Müdürlüğü

İsim : Av. Olcay ATAŞ

Ünvan : Hukuk İşleri Müdürü

Adres : Belediye Hizmet Binası
Uğur Mumcu Mahallesi
Atatürk Bulvarı No:54
Sultangazi/İstanbul

Tel : 0212 459 35 80

Faks : 0212 459 35 82

E-Posta : hukukisleri@sultangazi.bel.tr

İsim : Av.Fatih Sultan Mehmet ÇİÇEK

Ünvan : Başkan Yardımcısı

Adres : Belediye Hizmet Binası
Uğur Mumcu Mahallesi
Atatürk Bulvarı No:54
Sultangazi/İstanbul

Tel : 0212 459 37 16

Faks : 0212 459 34 32

E-Posta : fatihsmcicek@sultangazi.bel.tr