

**SULTANGAZİ BELEDİYESİ**  
**İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ HİZMET STANDARTLARI**

<b>Sıra No</b>	<b>Hizmetin Adı</b>	<b>İstenen Belgeler ve Gerekli Şartlar</b>	<b>Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)</b>
1	Sahipsiz Hayvan şikayetlerinin değerlendirilmesi.	- Dilekçe, başvuru evrakı, telefonla müracaat veya bizzat başvuru	1-15 gün
2	Sahipsiz hayvan rehabilitasyon (muayene- tedavi- aşılama- mikroçip uyg.- kısırlaştırma) başvurusu	- Dilekçe, başvuru evrakı, telefonla müracaat veya bizzat başvuru	3-10 gün.
3	Hayvan sahiplendirme	-18 yaşını geçmiş kişinin Nüfus Cüzdanı	Mesai saatleri içinde aynı gün, mesai saati dışında ilk iş günü
4	Geçici Bakımevi Bireysel Ziyareti	-Kimlik.	Mesai saatleri içinde 10:00-12:00-13:00-15:00 arası.
5	Geçici Bakımevi Okul Ziyareti	-Resmi Yazı.	Mesai saatleri içinde İzin verilen tarih ve saatte
6	İlaçlama –Özel Mülkiyet	- Dilekçe, telefonla müracaat veya bizzat başvuru -Ücretin ödendiğine dair makbuz	1 hafta
7	İlaçlama- Kamu Kurumu	- Dilekçe, telefonla müracaat veya bizzat başvuru	1 hafta
8	Genel İlaçlama	-Çağrı Merkezine bildirimde bulunulması	1-3 gün

**Birinci Müracaat Yeri**

Veteriner İşleri Şefliği

Şef: Vet.Soner BOZKURLAR

Adres: Habipler Mah. 2690/1 Sok. No:5

Sultangazi/İST

Tel: 0212 459 40 46

E-Posta: [sonerbozkurlar@sultangazi.bel.tr](mailto:sonerbozkurlar@sultangazi.bel.tr)

**İkinci Müracaat Yeri:**

İklım Değışikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Müdür: Havva CANBAKAL

Adres: Uğur Mumcu Mah. Atatürk Bulvarı. No:54

Sultangazi/İST

Tel: 0212 459 35 93

E-Posta : [havvacanbakal@sultangazi.bel.tr](mailto:havvacanbakal@sultangazi.bel.tr)