

6 NOLU HAKEDİŞ (İş Bitirme - %100) İÇİN

GEREKLİ EVRAKLAR

- ✓ Hakedişlerde istenen belgeler indeks sırasına göre oluşturulacak ve sayfalar indeks sırasına göre her nüshası numaralandırılacak.
- ✓ Evraklarda eksik olması halinde kayda alınmayacaktır.

1- Dilekçe

2- Yapı Ruhsatı (Aslı veya "Aslı gibidir")

3- Tahakkuk Yazısı

4- Hakediş Raporu (4 Adet)

5- İş Bitirme Tutanağı (4 Adet)

6- Bir Önceki İmzalı Hakediş Raporu Fotokopisi

7- Yapı Denetim Bedeli Dekontu (Alındı belgesi) Fotokopisi

8- 3000 m² Üzeri İnşaatlar İçin İlave Yatırılan Yapı Denetim Bedeli Dekontları (Yapı Ruhsatındaki m2 kontrol edilecek)

- 1 Adet Mal Müdürlüğü'ne (Mal Müdürlüğünden "Aslı gibidir" onaylı hali)

- 1 Adet "Aslı gibidir" onaylı halinin fotokopisi.

9- İskan Harcı Dekontu

10- Asansör Tescil Belgesi (aslı gibidir yapılmış olacak)

11- - Yapıya ait detaylı ve anlaşılır renkli fotoğrafları (Ada / Parsel yazılı, kaşe, imzalı, renkli ve net olmalı)

İki nüsha olup, % 100 hakediş ve iskan dosyasına da konacak.

- Cephe fotoğrafları

- Çatı Fotoğrafları

- Arka Bahçeye geçiş kapısı fotoğrafları

- Gemici Merdiveni fotoğrafı

- Dupleks Merdiveni fotoğrafları

12- Personel Bildirgesi (Islak İmzalı)

13- Yıbf'na İlişkin Evraklar (Kaşe ve Islak İmzalı)

- YİBF

- Taahhütname

14-Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesi (Kaşe ve Islak İmzalı)